



EKO d.o.o. za gospodarenje otpadom Zadarske županije
Ante Starčevića 1, HR-23000 Zadar
OIB: 20945013029
Tel.: ++385 23 493 380
Fax: ++385 23 493 380
e-mail: info@eko-go.hr
web: www.eko-go.hr

POZIV ZA PRIKUPLJANJE PONUDA ZA NABAVU

DUGOROČNOG KREDITA ZA SUFINANCIRANJE ZAVRŠETKA PROJEKTA IZGRANJE CENTRA ZA GOSPODARENJE OTPADOM BILJANE DONJE

Zadar, kolovoz 2024.



Izgradnju Centra za gospodarenje otpadom Biljane Donje sufinancira Europska unija iz Kohezijskog fonda

1. Podatci o naručitelju

Tvrtka: EKO društvo s ograničenom odgovornošću za gospodarenje otpadom Zadarske županije

Adresa: Ante Starčevića 1, Zadar

Odgovorna osoba Naručitelja: Toni Kozina

OIB: 20945013029

Telefon: +385 (023) 49 33 80

Internetska stranica: <https://www.eko-go.hr/>

Adresa elektroničke pošte: info@eko-go.hr

2. Osoba zadužena za kontakt

Osoba koja je zadužena za komunikaciju je Marko Zuanović, dipl.oec.

Adresa elektroničke pošte: marko.zuanovic@eko-go.hr

Komunikacija i svaka druga razmjena informacija između naručitelja i gospodarskih subjekta je na hrvatskom jeziku, pisanim putem (e-mail).

3. Opis predmeta nabave

Nabava kredita u iznosu od 15.000.000,00 Eur-a radi dovršenja Centra za gospodarenje otpadom Zadarske županije.

4. Mjesto izvršenja usluga

Mjesto izvršenja predmeta nabave je EKO d.o.o. za gospodarenje otpadom Zadarske županije.

5. Rok izvršenja nabave

Rok izvršenja predmetne usluge je odmah po sklapanju ugovora, a završetak godinu dana od dana sklapanja ugovora.

6. Način izrade ponude

Ponuditelj se pri izradi ponude mora pridržavati zahtjeva i uvjeta ovog Poziva. Ponuda se izrađuje na način da čini cjelinu koja se predaje elektronskim putem.

7. Sadržaj ponude

Ponuda sadrži:

- a) Popunjeni ponudbeni list (Prilog 1)
- b) Troškovnik (Prilog 2)
- c) Otplatni plan

8. Način dostave ponude

Ponuda se dostavlja elektronskim putem na email adresu: info@eko-go.hr

9. Izmjena i/ili dopuna ponude i odustajanje od ponude

Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponude dostaviti izmjenju i/ili dopunu ponude. Izmjena i/ili dopuna ponude dostavlja se na isti način kao i osnovna ponuda s obveznom naznakom da se radi o izmjeni i/ili dopuni ponude. Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponude odustati od dostavljene ponude.

10. Cijena predmeta nabave

Ponuditelji su dužni dostaviti ponudu s cijenom u eurima uz fiksnu kamatnu stopu. Cijena se piše brojkama. Cijena ponude izražava se za cjelokupan predmet nabave. Ponuditelj treba popuniti priloženi troškovnik i upisati sve jedinične i ukupne cijene, kao i sveukupni iznos. Cijena ponude obuhvaća ukupan trošak kredita (bez glavnice).

11. Valuta u kojoj mora biti izražena cijena ponude

Cijena ponude mora biti izražena u EUR-u.

12. Rok, način i uvjeti plaćanja

Rok i način otplate: u kvartalnim ratama nakon isteka počeka od 18 mjeseci.

Obračun i naplata kamate: kamata je fiksna i obračunava se polugodišnje svakog 31. siječnja i 31. srpnja.

Naknada za neiskorišteni dio: bez naknade.

Instrument osiguranja: zadužnica.

13. Kriterij odabira ponude

Najniža cijena ponude.

Ako su dvije ili više valjanih ponuda jednako rangirane prema kriteriju za odabir ponude, Naručitelj će odabrati ponudu koja je zaprimljena ranije.

14. Jezik ponude

Ponuda se izrađuje na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu. Za dijelove ponude koji nisu na hrvatskom jeziku, ponuditelj je obavezan iste dostaviti s prijevodom na hrvatski jezik koji mora biti izrađen od strane ovlaštenog prevoditelja.

15. Rok za dostavu ponude

Rok za dostavu Ponude je 02.09.2024. do 12:00 sati.

Ponuda se dostavlja elektronički na e-mail adresu Naručitelja.

Otvaranje ponuda neće biti javno.

16. Tajnost dokumentacije

Ponuditelj može označiti tajnom podatke iz ponudbene dokumentacije koji posebice uključuju tehničke ili poslovne tajne i povjerljive aspekte ponude sukladno posebnim propisima. Ako gospodarski subjekt označava određene podatke iz ponude poslovnom tajnom, obavezan je u ponudi navesti pravnu osnovu na temelju kojih su ti podatci tajni. Gospodarski subjekt ne smije označiti tajnim podatke o jediničnim cijenama, iznosima pojedine stavke i cijene ponude.

17. Bitni uvjeti za sklapanje ugovora

Sklapanje ugovora o kreditu uvjetovano je suglasnošću predstavničkog tijela jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave sukladno članku 120. Zakona o proračunu (NN 144/2021)

18. Posebni uvjeti

Banke ne smiju uvjetovati nikakve posebne uvjete.

Adresa za slanje elektroničke pošte:

info@eko-go.hr

19. Pregled i ocjena ponuda

Naručitelj pregledava i ocjenjuje ponude sukladno propisanim zahtjevima iz ovog Poziva na dostavu ponuda.

U postupku pregleda i ocjene ponuda naručitelj može pozvati ponuditelje da pojašnjenjem ili upotpunjavanjem uklone pogreške, nedostatke ili nejasnoće koje se mogu ukloniti. Pojašnjenje ne smije rezultirati izmjenom ponude.

Na osnovu rezultata pregleda i ocjena ponuda odabire se ponuda koja najbolje ispunjava svrhu nabave, udovoljava propisanim zahtjevima iz Poziva za dostavom ponuda i koja je prema kriteriju odabira najpovoljnija.

20. Sklapanje Ugovora

Naručitelj će s odabranim ponuditeljem u skladu s odabranom ponudom i pod uvjetima određenim u Pozivu sklopiti Ugovor.

21. Ostalo

Naručitelj zadržava pravo poništiti ovaj postupak nabave u bilo kojem trenutku, odnosno ne odabrati niti jednu ponudu, a sve bez ikakvih obveza ili naknada bilo koje vrste prema ponuditeljima.

Obrazac 1 - PONUDBENI LIST- Obrazac ponude

1. Naručitelj: EKO društvo s ograničenom odgovornošću za gospodarenje otpadom Zadarske županije

2. Predmet nabave: Nabava kredita u iznosu od 15.000.000,00 Eur-a radi dovršenja Centra za gospodarenje otpadom Zadarske županije

3. Podatci o ponuditelju:

a) Naziv, sjedište i adresa ponuditelja:

b) OIB (ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta, ako je primjenjivo)

c) IBAN

d) Ponuditelj je u sustavu PDV-a DA NE

Adresa za dostavu e-pošte:

e) Kontakt osoba: _____

broj telefona: _____

4. Cijena ponude

Cijena ponude bez PDV:

Iznos PDV:

Cijena ponude s PDV-om:

5. Rok valjanosti ponude (ne kraći od roka iz Poziva za dostavu ponude):

60 DANA

Datum _____2024. g.

MP

Ponuditelj:

Obrazac II
Troškovnik

1. VRSTA KREDITA:	Dugoročni kredit u eurima
2. NAMJENA KREDITA:	Dovršetak izgradnje Centra za gospodarenje otpadom Zadarske županije
3. IZNOS KREDITA:	15.000.000,00 Eur-a
4. KAMATNA STOPA:	
Fiksna kamatna stopa	
Kamata u grace periodu	U visini redovne kamatne stope
Interkalarna kamata	U visini redovne kamatne stope
-obračun i naplata kamate	Obračun kamate vrši se za kalendarska polugodišta, plaćanja kamata i glavnice vrši se polugodišnje, sa dospijećima 31. siječnja i 31. srpnja
5. ROKOVI:	
-način i rok korištenja	Sukcesivno prema potrebi Korisnika najkasnije godinu dana od isplate kredita na račun Korisnika
-način i rok otplate	15 godina, uključujući 18 mjeseci grace perioda, u deset polugodišnjih rata, sa dospijećima 31. siječnja i 31. srpnja
6. NAKNADE:	
-jednokratna naknada za odobrenje i za korištenje kredita (upisati u EUR)	Ne naplaćuje se
-naknada za rezervaciju sredstava	Ne naplaćuje se
-naknada za prijevremenu otplatu	Ne naplaćuje se
7. OSIGURANJE NAPLATE OBVEZA PO KREDITU:	Zadužnica
8. UKUPNA CIJENA KREDITA:	